



Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi ¹ (di tutte le amministrazioni aggiudicatrici responsabili della procedura)

Denominazione ufficiale: FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA			Numero di identificazione nazionale: IT
Indirizzo postale: VIA FILODRAMMATICI, 2			
Città: MILANO	Codice NUTS: ITC4C	Codice postale: 20121	Paese: ITALIA
Persona di contatto: SERVIZIO PROVVEDITORATO – R.U.P. CUNSOLO ANTONIO			Tel.: +39.02.88792206
E-mail: cunso@fondazioneelascala.it ; P.E.C. provveditorato@pec.fondazioneelascala.it			Fax: +39.02.8879.2208
Indirizzi internet: www.teatroallascala.org			
Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: (URL) http://www.teatroallascala.org			
Indirizzo del profilo committente: (http://www.teatroallascala.org)			

I.2) Appalto congiunto

<input type="checkbox"/> Il contratto prevede un appalto congiunto NO Nel caso di appalto congiunto che coinvolge diversi paesi – normative nazionali sugli appalti in vigore:
<input type="checkbox"/> L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza. NO

I.3) Comunicazione

<input checked="" type="checkbox"/> I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL) www.teatroallascala.org
<input type="checkbox"/> L'accesso ai documenti di gara è limitato. Ulteriori informazioni sono disponibili presso: (URL)
Ulteriori informazioni sono disponibili presso
<input checked="" type="checkbox"/> l'indirizzo sopraindicato
<input type="checkbox"/> altro indirizzo: (fornire altro indirizzo)
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate
<input type="checkbox"/> in versione elettronica: (URL)
<input checked="" type="checkbox"/> all'indirizzo sopraindicato
<input type="checkbox"/> al seguente indirizzo: (fornire altro indirizzo)
<input type="checkbox"/> La comunicazione elettronica richiede l'utilizzo di strumenti e dispositivi che in genere non sono disponibili. Questi strumenti e dispositivi sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL)

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

<input type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale	<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio regionale o locale
<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale	<input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico
<input type="checkbox"/> Autorità regionale o locale	<input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale
	<input checked="" type="checkbox"/> Altro tipo: Fondazione di diritto Privato

I.5) Principali settori di attività

<input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche	<input type="checkbox"/> Edilizia abitativa e strutture per le collettività
<input type="checkbox"/> Difesa	<input type="checkbox"/> Protezione sociale
<input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza	<input type="checkbox"/> Servizi ricreativi, cultura e religione
<input type="checkbox"/> Ambiente	<input type="checkbox"/> Istruzione
<input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari	<input checked="" type="checkbox"/> Altre attività: Spettacoli lirico sinfonico dal vivo
<input type="checkbox"/> Salute	



Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: Servizio di pulizia del Teatro alla Scala e sedi esterne	Numero di riferimento: ²
II.1.2) Codice CPV principale: CPV: 90911200-8-Servizio di pulizia di edifici.	
II.1.3) Tipo di appalto: <input type="radio"/> Lavori <input type="radio"/> Forniture <input checked="" type="radio"/> Servizi	
II.1.4) Breve descrizione: Procedura ristretta accelerata gara di appalto per l'affidamento del servizio di pulizia presso il Teatro alla Scala e sedi esterne della Fondazione	
II.1.5) Valore totale stimato <i>L'importo complessivo a base d'asta, calcolato per la durata di 3 anni è pari ad € 2.714.394,00 oltre agli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 11.700,00 e l'iva nella misura di legge.</i> <i>Il valore globale del contratto, considerata l'opzione per il rinnovo di ulteriori anni due, ammonta complessivamente a € 4.523.990,00 oltre agli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 19.500,00 e l'iva nella misura di legge.</i> Valore, IVA esclusa: [4.543.490,00] Valuta:[E] [U] [R] <i>(in caso di accordi quadro o sistema dinamico di acquisizione – valore massimo totale stimato per l'intera durata dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione)</i>	
II.1.6) Informazioni relative ai lotti Questo appalto è suddiviso in lotti <input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no Le offerte vanno presentate per <input type="radio"/> tutti i lotti <input type="radio"/> numero massimo di lotti: [] <input type="radio"/> un solo lotto <input type="checkbox"/> Numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati a un offerente: [] <input type="checkbox"/> L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare i contratti d'appalto combinando i seguenti lotti o gruppi di lotti:	

II.2) Descrizione

II.2.1) Denominazione: Affidamento del servizio di pulizia presso il Teatro alla Scala e sedi esterne della Fondazione (CIG 77793395A)	Lotto n.: ²
II.2.2) Codici CPV supplementari Codice CPV principale: ¹ [9][0] . [9][1] . [1][2] . [0][0] - [8] Codice CPV supplementare: ^{1,2} [][][]	
II.2.3) Luogo di esecuzione Codice NUTS: ¹ [I] [T] [C] [4] [C] Luogo principale di esecuzione:	
II.2.4) Descrizione dell'appalto: Affidamento del servizio di pulizia presso il Teatro alla Scala e sedi esterne della Fondazione come previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto (CIG 77793395A) <i>(natura e quantità di lavori, forniture o servizi o indicazione di esigenze e requisiti)</i>	
II.2.5) Criteri di aggiudicazione <input type="radio"/> I criteri indicati di seguito <input type="checkbox"/> Criterio di qualità – Nome: / Ponderazione: ^{1,2,20} <input type="radio"/> Costo – Nome: / Ponderazione: ^{1,20} <input type="radio"/> Prezzo – Ponderazione: ²¹ <input checked="" type="checkbox"/> Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara	
II.2.6) Valore stimato <i>L'importo complessivo a base d'asta, calcolato per la durata di 3 anni è pari ad € 2.714.394,00 oltre agli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 11.700,00 e l'iva nella misura di legge. Il valore globale del contratto, considerata l'opzione per il rinnovo di ulteriori anni due, ammonta complessivamente a € 4.523.990,00 oltre agli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 19.500,00 e l'iva nella misura di legge.</i> <i>Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 779.998,44 - su base annua - calcolati sulla base del costo medio orario dei lavoratori maggiormente impiegati e inquadri al 2°,3 e 4° della tabella FISE – provincia Milano - in vigore.</i> Valore, IVA esclusa: [4.543.490,00] Valuta: [E] [U] [R] <i>(in caso di accordi quadro o sistema dinamico di acquisizione – valore massimo totale stimato per l'intera durata di questo lotto)</i>	



II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

Durata in mesi: [36] oppure Durata in giorni: []

oppure Inizio: (gg/mm/aaaa) / Fine: (gg/mm/aaaa)

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo sì no Descrizione dei rinnovi: *E' prevista la facoltà per la Stazione Appaltante di rinnovare il servizio per un periodo di ulteriori 2 (due) anni.*

II.2.9) Informazioni relative ai limiti al numero di candidati che saranno invitati a partecipare (ad eccezione delle procedure aperte)

Numero previsto di candidati: []

oppure Numero minimo previsto: [] / Numero massimo: ² []

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Sono autorizzate varianti sì no

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

Opzioni sì no Descrizione delle opzioni:

II.2.12) Informazioni relative ai cataloghi elettronici

Le offerte devono essere presentate in forma di cataloghi elettronici o includere un catalogo elettronico

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea sì no

Numero o riferimento del progetto:

II.2.14) Informazioni complementari:



Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

- a. non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- b. iscrizione alla Camera di Commercio per attività attinenti a quelle di appalto o in registro professionale o commerciale dello Stato ove si è stabiliti nel rispetto delle disposizioni dell'art. 83, co. 1, lettera a) e comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;
- c. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese di pulizia presso la C.C.I.A.A. o nell'albo provinciale delle imprese artigiane di pulizia per la fascia di classificazione g) (fino a € 4.131.655,00) o superiore di cui al D.M. n. 274/1997;

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione: Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

- d. Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera b) e comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, è richiesto un fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto della gara, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, antecedenti la data di presentazione dell'offerta, per un importo non inferiore a € 908.000,00;
Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante dà atto che il fatturato minimo annuo specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione: Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:²

- e. Ai sensi degli artt. 83, comma 1, lettera c) e comma 6 e 87 del D. Lgs. n. 50/2016, è richiesto il criterio di selezione della capacità professionale e della certificazione di qualità per garantire che gli operatori economici possiedano le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto; a tal fine:
 - e.1) Il concorrente deve indicare un elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto ed in ambito teatrale-fieristico, effettuati negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del presente Bando, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati. Da tale elenco dovrà risultare di aver eseguito con buon esito, almeno n. 2 (due) servizi di pulizia di edifici presso strutture ad alto afflusso di pubblico per un periodo non inferiore a 12 mesi continuativi per ciascuno dei due servizi;
 - e.2) Aver impiegato un numero medio annuo di operatori addetti ai servizi oggetto di gara, non inferiore a 40 unità; a tempo pieno.
- f. Ai sensi dell'art. 87 del D. Lgs. n. 50/2016, è richiesto il possesso delle seguenti certificazioni:
 - Certificazione qualità UNI EN ISO 9001:2015 o equivalente;
 - Certificazione ambientale UNI EN ISO 14001:2015 o equivalente;
 - Certificazione sistema gestione sicurezza BS OHSAS 18001:2007 o equivalente.
- g. Disporre di una sede operativa nella provincia di Milano o, in alternativa, di impegnarsi ad istituirla – in caso di aggiudicazione – entro 30 giorni.

III.1.5) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati²

- Il contratto d'appalto è limitato a laboratori protetti e operatori economici il cui obiettivo sia l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili e svantaggiate
- L'esecuzione del contratto d'appalto avviene nel contesto di programmi di lavoro protetti

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto²

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione (solo per contratti di servizi)

- La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione sì no **X**
Citare le corrispondenti disposizioni legislative, regolamentari o amministrative:

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

- Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto



Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Tipo di procedura

- Procedura aperta
 Procedura accelerata
Motivazione:

- Procedura ristretta
 Procedura accelerata

Motivazione: Il ricorso alla procedura di cui all'art. 61, comma 6, del d.lgs. n. 50 del 2016, è determinata dall'urgenza di assicurare nel più breve tempo possibile la continuità dei servizi di pulizia per il corretto svolgimento dell'attività teatrale al fine di salvaguardare il patrimonio storico, artistico, culturale del Teatro, la cui interruzione potrebbe determinare, altresì, un grave danno all'interesse pubblico.

- Procedura competitiva con negoziazione
 Procedura accelerata
Motivazione:
 Dialogo competitivo
 Partenariato per l'innovazione

IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione

- L'avviso comporta la conclusione di un accordo quadro
 Accordo quadro con un unico operatore
 Accordo quadro con diversi operatori
Numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto: ² []
 L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione
 Il sistema dinamico di acquisizione può essere utilizzato da altri committenti
In caso di accordi quadro – giustificazione per una durata superiore a 4 anni:

IV.1.4) Informazioni relative alla riduzione del numero di soluzioni o di offerte durante la negoziazione o il dialogo

- Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

IV.1.5) Informazioni relative alla negoziazione (solo per procedure competitive con negoziazione)

- L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare il contratto d'appalto sulla base delle offerte iniziali senza condurre una negoziazione

IV.1.6) Informazioni sull'asta elettronica

- Ricorso ad un'asta elettronica
Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici sì no

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura ²

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][][][]

(Uno dei seguenti: Avviso di preinformazione; Avviso relativo al profilo di committente)

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: [0][5]/[0][3]/[2][0][1][9] (gg/mm/aaaa) Ora: [1][5]:[0][0]

IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare ⁴

Data: (gg/mm/aaaa)

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: [] [] ¹

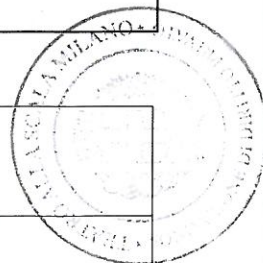
IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

L'offerta deve essere valida fino al: (gg/mm/aaaa)

oppure Durata in mesi: [] oppure in giorni: [1][8][0] (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte

Data: (gg/mm/aaaa) Ora locale: (hh:mm) Luogo: Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura: I concorrenti, o loro rappresentanti potranno assistere alle fasi pubbliche delle operazioni di gara, anche tramite piattaforma.



Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile sì no

Indicare il calendario previsto di pubblicazione dei prossimi avvisi: ²

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

- Si farà ricorso all'ordinazione elettronica
 Sarà accettata la fatturazione elettronica
 Sarà utilizzato il pagamento elettronico

VI.3) Informazioni complementari: ²

Per l'espletamento della presente procedura, la Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica denominato "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://teatroallascala.acquistitelematici.it/>. Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma, entro il termine perentorio del 05/03/2019 – ore 15:00, la documentazione richiesta, debitamente firmata digitalmente, nelle modalità indicate di seguito.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per e-procurement della FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA DI MILANO. La Registrazione, da effettuarsi sul sistema all'indirizzo <https://teatroallascala.acquistitelematici.it/register>, è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alla presente procedura è consentita, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati in possesso, oltre dei requisiti su menzionati, anche di ulteriori e seguenti requisiti informatici:

- a. Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:
 - Memoria Ram 1 GB o superiore
 - Scheda grafica e memoria on-board
 - Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori
 - Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s
 - Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).
- b. Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>
- c. Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.
- d. Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali, nonché di marche temporali.

I plichi contenenti le domande di partecipazione devono essere inseriti a sistema entro e non oltre le ore 15:00 del 05/03/2019, pena la non ammissione alla procedura.

Nell'apposito step "Documenti amministrativi", nell'area di partecipazione alla gara, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa. Devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **DOMANDA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente e redatta secondo gli schemi predisposti dalla stazione appaltante. La domanda deve essere redatta in lingua italiana;

2. DGUE in formato elettronico.

A tal fine il concorrente, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i seguenti form on line:
 - o Anagrafica
 - o Legale rappresentante
 - o Forma di partecipazione
- Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".
- Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- Inserire nel sistema documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto.

La documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente e marcata temporalmente prima del termine di scadenza dinanzi indicato; a tal fine, è necessario effettuare il calcolo dell'impronta digitale dei suddetti documenti di partecipazione, già firmati digitalmente e marcati temporalmente, allo step "Calcolo impronta file" nell'area di partecipazione alla gara. È obbligatorio effettuare il calcolo dell'impronta per tutti i documenti per cui tale operazione sia richiesta.

Dopo aver allegato la documentazione amministrativa richiesta ed aver effettuato il calcolo delle impronte dei documenti di offerta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati, le informazioni relative e le impronte dei file calcolate.

Prima della data di scadenza è possibile modificare i documenti inseriti e ricalcolare le impronte dei file, annullando la conferma ove sia già stata inviata.

Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda di partecipazione anche se sostitutiva o aggiuntiva a domanda precedente.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente. Il mancato caricamento dei plichi nei termini e nelle modalità sopra indicate comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Tutta la documentazione inviata dai concorrenti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante.

✓ INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE
I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Per le imprese che svolgono servizi di pulizia, il requisito relativo all'iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 di cui all'art. 3 del citato decreto di cui al punto III.1.1. lett. c) deve essere posseduto da:

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o GEIE;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Tutti i soggetti indicati alle lett. a) e b) devono essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione di cui al paragrafo III.1.1. lett. c). L'impresa capogruppo mandataria deve essere iscritta ad una fascia di classificazione non inferiore alla fascia "e" (40% del valore dell'affidamento).

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al punto III.1.2 lett. d) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nei termini di seguito indicati: la mandataria in misura minima del 40% e la/le mandante/i in misura minima del 10%. In ogni caso, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito di cui al precedente punto III.1.3. lett. e.1), relativo al c.d. "servizio di punta" deve essere posseduto per intero dalla mandataria.

Il requisito relativo al numero di dipendenti di cui al punto III.1.3. lett. e.2) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

I requisiti di cui al precedente punto III.1.3 lett. f), relativamente alle certificazioni richieste devono essere posseduti da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.



✓ INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 di cui all'art. 3 del citato decreto di cui al punto III.1.1. lett. c) deve essere posseduto dal consorzio o da tutte le consorziate esecutrici del servizio di pulizia. Queste ultime devono essere in possesso dell'iscrizione in fasce di qualificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione di cui al paragrafo III.1.1 lett. c).

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
 - b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.
- ✓ L'Impresa può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, alle condizioni previste dall'art. 89 (Avalimento) del D. Lgs. n. 50/2016 e subordinatamente alla produzione della documentazione ivi prevista.
 - ✓ L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE.
 - ✓ L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve assicurarsi che l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore riceva insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.
 - ✓ Se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V.
 - ✓ Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81
 - ✓ Ai sensi dell'art. 83, co. 9 del D. Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
 - ✓ E' ammesso il ricorso al subappalto ai sensi e con le modalità previste dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.
 - ✓ Informativa privacy: ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 (come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018), e del Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale stipula e gestione del contratto.
 - ✓ È designato quale Responsabile del Procedimento per la presente procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, il Provveditore Rag. Antonio Cunsolo.
 - ✓ A seguito delle disposizioni dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione gli operatori economici, che avranno superato la fase di pre-qualifica, sono soggetti all'obbligo di contribuzione secondo quanto previsto dalla stessa Autorità.
 - ✓ In applicazione del D.M. MIT 02/12/2016, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente bando di gara ammontanti ad € 1.000,00 + iva, nonché le spese per la pubblicazione sui quotidiani, ammontanti ad € 10.600,00 + iva saranno rimborsate dall'Aggiudicatario alla Stazione Appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione.



A

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso		
Denominazione ufficiale: TAR LOMBARDIA		
Indirizzo postale:		
Città: MILANO	Codice postale:	Paese:
E-mail:		Tel.:
Indirizzo Internet: (URL)		Fax:
VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione²		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
E-mail:		Tel.:
Indirizzo Internet: (URL)		Fax:
VI.4.3) Procedure di ricorso		
Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi: a norma di legge.		
VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso²		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
E-mail:		Tel.:
Indirizzo Internet: (URL)		Fax:

VI.5) Data di spedizione del presente avviso: [2][9] / [0][1] / [2][0][1][9] (gg/mm/aaaa)



Il Direttore Generale
(Dott.ssa Maria Di Freda)

È responsabilità dell'amministrazione aggiudicatrice/dell'ente aggiudicatore garantire la conformità con il diritto dell'Unione europea e con ogni legge vigente.

¹ ripetere nel numero di volte necessario

² se del caso

⁴ se queste informazioni sono note

²⁰ i criteri possono essere considerati per ordine di importanza anziché per ponderazione

²¹ i criteri possono essere considerati per ordine di importanza anziché per ponderazione; se il prezzo è il solo criterio di aggiudicazione, la ponderazione non è utilizzata